

برنامه مدون آموزش واحد آموزش پاسخگو

ردیف	برنامه	فعالیت	زمان	مجری	ملاحظات
۱	تشکیل کارگروه و برگزاری جلسات آموزش پاسخگو	-تعیین اعضا کارگروه -ارسال ابلاغ به اعضا -برنامه ریزی زمانی جهت تشکیل جلسه -ارسال دعوت نامه به اعضا -تشکیل جلسه -تعیین فعالیت ها و برنامه ها	تا پایان سال	واحد آموزش پاسخگو	برگزاری به صورت ماهانه
۲	شناسایی و ارزیابی نیازهای آموزش مبتنی بر نیازهای جامعه (بیماریها و ریسک فاکتورها) و فن آوریهای مرتبط به پیشگیری، تشخیص و درمان در حوزه سلامت و مرزهای دانش در حوزه سلامت	-تعیین کارگروه های نیازهای آموزشی -تهیه ابلاغ برای مسئول و اعضا کارگروهها -تشکیل جلسه کارگروهها به تفکیک -تدوین وظایف هر کارگروه -انجام شناسایی نیازها بر حسب وظایف کارگروه	تا پایان سال	دانشکده ها و معاونت ها	

۳	استاندارد سازی فیلد آموزش پزشکی پاسخگو تا پایان سال جاری مرکز آموزشی بهداشتی اکبرآباد واحد آموزش پاسخگو با همکاری معاونت آموزشی و معاونت بهداشتی	تشکیل جلسه با معاونین آموزشی و بهداشتی و اعضاء کمیته آموزش پاسخگو - تدوین تفاهم نامه همکاری میان معاونت آموزشی و بهداشتی - مشخص نمودن رابطین آموزشی در مراکز - ارزیابی کلیه مراکز آموزشی بهداشتی - تجزیه و تحلیل فرم های ارزیابی و ارائه نتیجه به معاونین - بازدید ماهانه از مراکز - پیگیری و رایزنی با معاونین جهت تجهیزات مراکز - برنامه ریزی جهت حضور گروههای متخصص و دانشجویان در مراکز	تا پایان سال	واحد آموزش پاسخگو با همکاری معاونت بهداشتی و آموزشی
۴	اصلاح و بازنگری برنامه های آموزشی در راستای علوم پزشکی جامعه نگر (بر اساس بیماری های شایع ، نوپدید و بازپدید در استان)	- ارسال نامه به دانشکده ها جهت ارسال درخواست های بازنگری - دریافت درخواست ها در بازه زمانی مشخص - کارشناسی درخواست های ارسال شده	تا پایان سال	واحد آموزش پاسخگو و برنامه ریزی درسی ، معاونت آموزشی

			-تشکیل جلسه شورای برنامه ریزی آموزشی -اعلام نتایج و صورتجلسه شورا به دانشکده ها و وزارت خانه		
۳	توسعه برنامه توانمند سازی اعضای هیات علمی در خصوص آموزش پاسخگو	-تعیین کارگاههای آموزشی بر اساس نیازسنجی آموزشی -مشخص نمودن برنامه زمانبندی و مدرس کارگاه -اعلام آگهی به دانشکده ها جهت شرکت اساتید در کارگاهها -برگزاری کارگاه -ارزیابی کارگاه و اعلام بازخورد به اساتید کارگاه	تا پایان سال	دانشکده ها و واحد آموزش پاسخگو و توانمند سازی در EDC	
۴	ایجاد تعامل و ارتباط بین معاونت های مختلف دانشگاه با هدف پاسخگویی به نیازهای جامعه	-مشخص نمودن موضوعات مربوط به آموزش پاسخگو از قبیل ژورنال کلاب های مختلف،فراهم آوری برنامه های وسیع بالینی برای دست یابی به نگرش ،دانش،مهارت برای طبابت در آینده،حمایت و تشویق دانشجویان به علاقمندی کار در محیط های محروم -تشکیل جلسه و بررسی موضوعات در جلسه	تا پایان سال	معاونت های دانشگاه و واحد آموزش پاسخگو	

			ارسال صورتجلسه جهت اجرای مفاد جلسه به معاونت ها و واحد های مربوطه		
۵	پیگیری اجرای آموزش دانشجویان در کلینیک ها و درمانگاههای دانشگاه جهت پاسخگویی به نیاز های جامعه	-تشکیل جلسه با معاونین و دانشکده و مسئولین درمانگاهها -تهیه برنامه زمانبندی حضور دانشجویان و اساتید در صورت موافقت با آموزش دانشکده -ارسال برنامه حضور به درمانگاهها ، اساتید و دانشجویان -ارزیابی میزان رضایت دانشجویان از نحوه آموزش در درمانگاهها	تا زمان اجرایی شدن برنامه	واحد آموزش پاسخگو با همکاری معاونت آموزشی و درمان	
۶	حضور فراگیران پزشکی در مراکز آموزشی بهداشتی به منظور توانمند سازی فراگیران به پاسخگویی به نیاز های جامعه	-تشکیل جلسه با مدیران گروههای آموزشی جهت ارائه برنامه حضور -ارسال برنامه زمانی حضور گروههای آموزشی به مراکز -ملزم نمودن مراکز به پذیرش دانشجو با ارائه نامه رسمی دانشکده	تا پایان هر ترم	دانشکده پزشکی و واحد آموزش پاسخگو	

